

**Instellingsregeling**  
**Landelijke Bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring sbo en (v)so**

Overwegende dat:

- de samenwerkingsverbanden passend onderwijs m.i.v. 01-08-2014 een bezwaaradviescommissie dienen in te stellen die aan het bestuur van het Samenwerkingsverband advies uitbrengt over bezwaren tegen de toelaatbaarheidsverklaring tot het sbo en (v)so (artikel 18a lid 12 Wet op het primair onderwijs, artikel 17a lid 13 Wet op het voortgezet onderwijs);
- een aantal samenwerkingsverbanden de Stichting Onderwijsgeschillen heeft verzocht te voorzien in een landelijke bezwaaradviescommissie die voldoet aan de voorwaarden waaraan de hiervoor bedoelde bezwaaradviescommissie dient te voldoen;
- Stichting Onderwijsgeschillen heeft besloten aan dat verzoek tegemoet te komen,

stelt Stichting Onderwijsgeschillen met ingang van 1 augustus 2014 de Landelijke bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring sbo en (v)so in en stelt daarvoor de volgende regeling vast.

### **Begripsbepalingen**

#### **Artikel 1**

Commissie:	de Landelijke Bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring sbo en (v)so
Stichting:	de Stichting Onderwijsgeschillen, gevestigd te Utrecht;
Samenwerkingsverband:	een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 1 lid 1 Wet op het primair onderwijs en artikel 1 lid 2 Wet op het voortgezet onderwijs
secretaris:	de ambtelijk secretaris van de Stichting en de Commissie;
secretariaat:	het ambtelijk secretariaat van de Commissie.

### **Instandhouding**

#### **Artikel 1**

De Commissie draagt de naam Landelijke Bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring sbo en (v)so en wordt in stand gehouden door de Stichting.

### **Werkterrein**

#### **Artikel 2**

De Commissie strekt haar werkzaamheden uit over Samenwerkingsverbanden die zich blijken schriftelijke verklaring hebben aangesloten bij de Commissie.

### **Samenstelling en benoeming**

#### **Artikel 3**

- 1 De Commissie is samengesteld uit ten minste 8 leden, waaronder ten minste een voorzitter en een vice-voorzitter.
- 2 De leden worden benoemd door de Stichting en functioneren zonder last of ruggespraak.
- 3 De benoeming van de leden wordt vooraf gegaan door een wervings- en selectieprocedure die in overleg met de landelijke ouderorganisaties, de landelijke patiënten- en gehandicaptenorganisaties en de sectororganisaties PO-raad en VO-raad wordt vastgesteld en uitgevoerd. In de procedure wordt geborgd dat de Commissie aldus is samengesteld dat voldoende juridische, medische, onderwijskundige/bestuurlijke, orthopedagogische en psychologische deskundigheden aanwezig zijn om het bezwaren te kunnen beoordelen.
- 4 De voorzitters voldoen aan de vereisten voor benoeming als ambtenaar met rechtspraak belast.
- 5 De benoeming geldt voor een periode van 4 jaar; de leden zijn twee maal herbenoembaar voor een periode van telkens 4 jaar. De eerste benoemingsperiode, ingaande 1 augustus

2014, geldt voor 3, 4 dan wel 5 jaar conform het per 1 augustus 2014 geldende rooster van aftreden dat als bijlage bij deze regeling is opgenomen.

- 6 De Commissie stelt een rooster van aftreden vast.
- 7 Het lid dat is benoemd in een tussentijdse vacature treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij/zij is benoemd, had moeten aftreden.
- 8 Behalve door periodiek aftreden eindigt het lidmaatschap van de Commissie:
  - a. - door overlijden
  - b. - door opzegging door het lid
  - c. - door onder curatelestelling.

## **Bevoegdheid en taakstelling**

### **Artikel 4**

1. De Commissie neemt kennis van bezwaren van ouders en/of een schoolbestuur of een andere belanghebbende tegen de beslissing omtrent de toelaatbaarheid tot het sbo of het (v)so van het bestuur van het Samenwerkingsverband, als bedoeld in artikel 18a lid 6 aanhef en onder c Wet op het primair onderwijs, artikel 17a lid 6 aanhef en onder c Wet op het voortgezet onderwijs, en artikel 40 leden 10 en 12 Wet op de expertisecentra.
2. De Commissie vormt zich over het bezwaar een oordeel en brengt over het bezwaar advies uit aan het bestuur van het Samenwerkingsverband.
3. Een afschrift van het schriftelijke advies van de Commissie wordt toegezonden aan de partijen in het geschil.
4. De Commissie verricht haar werkzaamheden met inachtneming van de voorschriften van de Algemene wet bestuursrecht en het door de Commissie in overeenstemming met voornoemde regelingen vastgestelde reglement als bedoeld in artikel 9 van deze regeling.

## **De Voorzitter**

### **Artikel 5**

1. De eerste voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van de Commissie en vertegenwoordigt de Commissie.
2. De voorzitter van de Commissie die het geschil ter zitting behandelt, is belast met de leiding van de zitting.

## **Secretariaat**

### **Artikel 6**

1. De Stichting draagt zorg voor het secretariaat van de Commissie op de in de navolgende leden bepaalde wijze.
2. De Commissie wordt bijgestaan door een ambtelijk secretaris.
3. De secretaris is belast met de voorbereiding van vergaderingen en zittingen van de Commissie, het opstellen van de stukken die van de Commissie uitgaan, het opmaken van het verslag van vergaderingen en zittingen, het houden van een register van ingekomen stukken en behandelde geschillen, het beheer van het archief en andere voorkomende werkzaamheden en ondersteuning die de voorzitter of de Commissie bij de uitvoering van de taak redelijkerwijze nodig heeft.

## **Geheimhouding**

### **Artikel 7**

Het is de leden van de Commissie en de secretaris verboden:

- a. hetgeen zij als zodanig te weten zijn gekomen openbaar of aan derden bekend te maken;
- b. de gevoelens bekend te maken welke in besloten vergaderingen of zittingen van de Commissie over aanhangige bezwaren zijn geuit;
- c. over aanhangige bezwaren of over bezwaren die naar hun vermoeden of weten voor hen aanhangig gemaakt zullen worden, anders dan in commissieverband, contacten met derden te hebben en/of inlichtingen in te winnen.

## **Besluitvorming tijdens vergaderingen**

### **Artikel 8**

1. Voor het nemen van besluiten, anders dan in het kader van de behandeling van een bezwaar, dient een meerderheid van de leden stem uit te brengen.
2. Het voorstel is aangenomen indien de meerderheid van de uitgebrachte stemmen voor het voorstel is..

## **Reglement van de Commissie**

### **Artikel 9**

1. De Commissie bepaalt haar eigen werkwijze en stelt daartoe, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving en de navolgende leden 2 en 3, een reglement vast waarin de rechtsgang en werkwijze voor de behandeling en de beoordeling van bezwaren is vastgelegd.
2. Het reglement voorziet erin dat een onafhankelijke rechtsgang gewaarborgd is.
3. Voor de behandeling van een verzoek tot wraking van één of meer leden van de Commissie, bepaalt het reglement dat het verzoek behandeld wordt door de algemene wrakingskamer die door de Stichting is ingesteld ten behoeve van de commissies die door de Stichting in stand gehouden worden.

## **Jaarverslag en publicaties**

### **Artikel 10**

1. De Commissie brengt jaarlijks verslag uit van haar werkzaamheden. De Stichting draagt zorg voor de bekendmaking van het verslag via publicatie op de website van de Stichting.
2. De Stichting draagt zorg voor bekendmaking van samenstelling, reglement en geanonimiseerde jurisprudentie van de Commissie op de website van de Stichting.

## **Kostenregeling**

### **Artikel 11**

De kosten van de Commissie zijn ten laste van de Stichting.

De leden van de Commissie ontvangen een vacatievergoeding conform de vacatieregeling die geldt voor de commissies die door de Stichting in stand gehouden worden.

Voorts ontvangen de leden vergoeding van de gemaakte reiskosten.

## **Inwerkingtreding**

### **Artikel 12**

Deze regeling treedt m.i.v. 1 augustus 2014 in werking.

De regeling kan gewijzigd worden door de Stichting, nadat de Commissie daar vooraf mondeling of schriftelijk over is geïnformeerd en in de gelegenheid is gesteld te reageren.

## **Citeertitel**

### **Artikel 13**

Deze regeling is vastgesteld door het bestuur Stichting Onderwijsgeschillen en wordt aangehaald als: Instellingsregeling Landelijke Bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring sbo en (v)so.

Aldus vastgesteld te Utrecht, op 15 juli 2014, de Commissie gehoord hebbend.

mr. Hilde Mertens  
directeur/bestuurder Stichting Onderwijsgeschillen

bijlage: rooster van aftreden per 1 augustus 2014

naam	functie	eerste aftreeddatum	herbenoeming per 1 augustus (max. 2 keer 4 jaar)
mr. D. Ghidei	voorzitter	31-07-2019	2023 en 2027
mr. A. Mooy	vice-voorzitter	31-07-2018	2022 en 2026
mr. J. Willems	vice-voorzitter	31-07-2017	2021 en 2025
drs. A. Gieling	medisch	31-07-2019	2023 en 2027
drs. A. van der Hoek	psychologisch	31-07-2018	2022 en 2026
drs. B. Renders	onderwk/bestuurlijk/psych	31-07-2017	2021 en 2025
drs. drs. A. Sikkema	onderwk/bestuurlijk	31-07-2018	2022 en 2026
drs. C. van Vliet	orthopedagogisch	31-07-2019	2023 en 2027
drs. W. Willems	medisch	01-08-2017	2021 en 2025